

СОДЕРЖАНИЕ

<i>Федеральный закон</i> от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»	11
Глава 1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	11
<i>Статья 1.</i> Сфера действия настоящего Федерального закона.	11
<i>Статья 2.</i> Задачи исполнительного производства	11
<i>Статья 3.</i> Законодательство Российской Федерации об исполнительном производстве	12
<i>Статья 4.</i> Принципы исполнительного производства	12
<i>Статья 5.</i> Органы принудительного исполнения	12
<i>Статья 6.</i> Обязательность требований судебного пристава-исполнителя	13
<i>Статья 7.</i> Органы, организации и граждане, исполняющие требования, содержащиеся в судебных актах, актах других органов и должностных лиц	13
<i>Статья 8.</i> Исполнение требований, содержащихся в судебных актах, актах других органов и должностных лиц, банками и иными кредитными организациями	14
<i>Статья 9.</i> Исполнение лицами, выплачивающими должнику-гражданину периодические платежи, судебного акта, акта другого органа или должностного лица	14
<i>Статья 10.</i> Исполнение судебных актов, актов других органов и должностных лиц в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций	15
<i>Статья 11.</i> Исполнение решений иностранных судов и арбитражей . .	15
Глава 2. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	15
<i>Статья 12.</i> Виды исполнительных документов	15
<i>Статья 13.</i> Требования, предъявляемые к исполнительным документам	16
<i>Статья 14.</i> Постановление судебного пристава-исполнителя.	17
Глава 3. СРОКИ В ИСПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОИЗВОДСТВЕ	18
<i>Статья 15.</i> Установление и исчисление сроков в исполнительном производстве	18
<i>Статья 16.</i> Окончание сроков в исполнительном производстве.	19
<i>Статья 17.</i> Последствия пропуска сроков в исполнительном	

производстве	20
<i>Статья 18.</i> Восстановление пропущенных сроков в исполнительном производстве	20
<i>Статья 19.</i> Приостановление сроков в исполнительном производстве.	21
<i>Статья 20.</i> Продление сроков в исполнительном производстве.	21
<i>Статья 21.</i> Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению	21
<i>Статья 22.</i> Перерыв срока предъявления исполнительного документа к исполнению.	22
<i>Статья 23.</i> Восстановление пропущенного срока предъявления исполнительного документа к исполнению	23
Глава 4. ИЗВЕЩЕНИЯ И ВЫЗОВЫ В ИСПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОИЗВОДСТВЕ	23
<i>Статья 24.</i> Извещения и вызовы в исполнительном производстве	23
<i>Статья 25.</i> Содержание повестки, иного извещения	24
<i>Статья 26.</i> Доставка повестки, иного извещения	25
<i>Статья 27.</i> Вручение повестки, иного извещения	25
<i>Статья 28.</i> Перемена адреса во время ведения исполнительного производства	25
<i>Статья 29.</i> Последствия отказа от принятия повестки, иного извещения или неявки за их получением.	26
Глава 5. ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО	26
<i>Статья 30.</i> Возбуждение исполнительного производства.	26
<i>Статья 31.</i> Отказ в возбуждении исполнительного производства.	29
<i>Статья 32.</i> Разъяснение исполнительного документа, способа и порядка его исполнения	31
<i>Статья 33.</i> Место совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения.	31
<i>Статья 34.</i> Сводное исполнительное производство	34
<i>Статья 35.</i> Время совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения.	35
<i>Статья 36.</i> Сроки совершения исполнительных действий	36
<i>Статья 37.</i> Предоставление отсрочки или рассрочки исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц, изменение способа и порядка их исполнения	38
<i>Статья 38.</i> Отложение исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения	39
<i>Статья 39.</i> Приостановление исполнительного производства судом	39
<i>Статья 40.</i> Приостановление исполнительного производства судебным приставом-исполнителем.	40
<i>Статья 41.</i> Приостановление исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица по делу об административном правонарушении.	42
<i>Статья 42.</i> Сроки приостановления исполнительного производства	42
<i>Статья 43.</i> Прекращение исполнительного производства	42
<i>Статья 44.</i> Последствия прекращения исполнительного производства	43

<i>Статья 45.</i> Рассмотрение судом и судебным приставом-исполнителем вопросов о приостановлении, возобновлении и прекращении исполнительного производства	44
<i>Статья 46.</i> Возвращение исполнительного документа взыскателю после возбуждения исполнительного производства	45
<i>Статья 47.</i> Окончание исполнительного производства	46
Глава 6. ЛИЦА, УЧАСТВУЮЩИЕ В ИСПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОИЗВОДСТВЕ	49
<i>Статья 48.</i> Лица, участвующие в исполнительном производстве	49
<i>Статья 49.</i> Стороны исполнительного производства	49
<i>Статья 50.</i> Права и обязанности сторон исполнительного производства	50
<i>Статья 51.</i> Участие в исполнительном производстве несовершеннолетних	51
<i>Статья 52.</i> Правопреемство в исполнительном производстве	51
<i>Статья 53.</i> Участие в исполнительном производстве представителей сторон исполнительного производства	52
<i>Статья 54.</i> Оформление полномочий представителей сторон исполнительного производства	52
<i>Статья 55.</i> Законные представители граждан, участвующих в исполнительном производстве	53
<i>Статья 56.</i> Лица, которые не могут быть представителями сторон исполнительного производства	53
<i>Статья 57.</i> Полномочия представителей сторон исполнительного производства	53
<i>Статья 58.</i> Участие в исполнительном производстве переводчика	54
<i>Статья 59.</i> Участие в исполнительном производстве понятых	54
<i>Статья 60.</i> Обязанности и права понятых	55
<i>Статья 61.</i> Участие в исполнительном производстве специалиста	56
<i>Статья 62.</i> Взаимодействие судебных приставов-исполнителей с органами внутренних дел	56
<i>Статья 63.</i> Отводы в исполнительном производстве	56
Глава 7. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ДЕЙСТВИЯ. МЕРЫ ПРИНУДИТЕЛЬНОГО ИСПОЛНЕНИЯ.	57
<i>Статья 64.</i> Исполнительные действия	57
<i>Статья 65.</i> Розыск должника, его имущества или розыск ребенка	59
<i>Статья 66.</i> Государственная регистрация имущества и имущественных прав	60
<i>Статья 67.</i> Временные ограничения на выезд должника из Российской Федерации	61
<i>Статья 68.</i> Меры принудительного исполнения	62
Глава 8. ОБРАЩЕНИЕ ВЗЫСКАНИЯ НА ИМУЩЕСТВО ДОЛЖНИКА.	64
<i>Статья 69.</i> Порядок обращения взыскания на имущество должника	64
<i>Статья 70.</i> Обращение взыскания на денежные средства	65

<i>Статья 71.</i> Порядок обращения взыскания на денежные средства должника в иностранной валюте при исчислении долга в рублях.	68
<i>Статья 72.</i> Порядок обращения взыскания на денежные средства должника при исчислении долга в иностранной валюте	69
<i>Статья 73.</i> Особенности обращения взыскания на денежные средства и ценные бумаги профессионального участника рынка ценных бумаг и его клиентов.	70
<i>Статья 74.</i> Особенности обращения взыскания на имущество некоторых организаций и их членов (участников)	71
<i>Статья 75.</i> Обращение взыскания на имущественные права	72
<i>Статья 76.</i> Обращение взыскания на дебиторскую задолженность	73
<i>Статья 77.</i> Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у третьих лиц	74
<i>Статья 78.</i> Обращение взыскания на заложенное имущество	75
<i>Статья 79.</i> Имущество, на которое не может быть обращено взыскание	76
<i>Статья 80.</i> Наложение ареста на имущество должника	76
<i>Статья 81.</i> Наложение ареста на денежные средства, находящиеся в банке или иной кредитной организации	78
<i>Статья 82.</i> Наложение ареста на ценные бумаги.	79
<i>Статья 83.</i> Наложение ареста на дебиторскую задолженность.	82
<i>Статья 84.</i> Изъятие имущества должника	83
<i>Статья 85.</i> Оценка имущества должника.	83
<i>Статья 86.</i> Передача под охрану или на хранение арестованного имущества должника	85
<i>Статья 87.</i> Реализация имущества должника.	85
<i>Статья 88.</i> Передача взыскателю имущества, указанного в исполнительном документе.	88
Глава 9. РЕАЛИЗАЦИЯ ИМУЩЕСТВА ДОЛЖНИКА НА ТОРГАХ	88
<i>Статья 89.</i> Реализация имущества должника на торгах	88
<i>Статья 90.</i> Сроки и порядок проведения торгов	90
<i>Статья 91.</i> Объявление торгов несостоявшимися	90
<i>Статья 92.</i> Последствия объявления торгов несостоявшимися	90
<i>Статья 93.</i> Признание торгов недействительными	91
Глава 10. ОСОБЕННОСТИ ОБРАЩЕНИЯ ВЗЫСКАНИЯ НА ИМУЩЕСТВО ДОЛЖНИКА-ОРГАНИЗАЦИИ.	91
<i>Статья 94.</i> Порядок обращения взыскания на имущество должника-организации	91
<i>Статья 95.</i> Меры по обеспечению исполнения исполнительного документа при обращении взыскания на имущество должника-организации	92
<i>Статья 96.</i> Порядок обращения взыскания при введении в отношении должника-организации процедур банкротства, а также при ликвидации должника-организации	94
<i>Статья 97.</i> Порядок обращения взыскания при реорганизации должника-организации	95

Глава 11. ОБРАЩЕНИЕ ВЗЫСКАНИЯ НА ЗАРАБОТНУЮ ПЛАТУ И ИНЫЕ ДОХОДЫ ДОЛЖНИКА-ГРАЖДАНИНА	96
<i>Статья 98.</i> Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина	96
<i>Статья 99.</i> Размер удержания из заработной платы и иных доходов должника и порядок его исчисления	97
<i>Статья 100.</i> Обращение взыскания на заработок должника-гражданина, отбывающего наказание	97
<i>Статья 101.</i> Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание	97
<i>Статья 102.</i> Порядок взыскания алиментов и задолженности по алиментным обязательствам	100
Глава 12. ВЗЫСКАНИЕ ШТРАФА, НАЗНАЧЕННОГО В КАЧЕСТВЕ НАКАЗАНИЯ ЗА СОВЕРШЕНИЕ ПРЕСТУПЛЕНИЯ. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ДОКУМЕНТА О КОНФИСКАЦИИ ИМУЩЕСТВА	101
<i>Статья 103.</i> Взыскание штрафа, назначенного в качестве наказания за совершение преступления	101
<i>Статья 104.</i> Порядок исполнения исполнительного документа о конфискации имущества	105
Глава 13. ИСПОЛНЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ НЕИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТАХ	106
<i>Статья 105.</i> Общие условия исполнения содержащихся в исполнительных документах требований к должнику совершить определенные действия (воздержаться от совершения определенных действий)	106
<i>Статья 106.</i> Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования о восстановлении на работе и последствия его неисполнения	107
<i>Статья 107.</i> Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования о выселении	107
<i>Статья 108.</i> Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования о вселении взыскателя	108
<i>Статья 109.</i> Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об административном приостановлении деятельности должника	109
Глава 14. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВЗЫСКАННЫХ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И ОЧЕРЕДНОСТЬ УДОВЛЕТВОРЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ ВЗЫСКАТЕЛЕЙ	110
<i>Статья 110.</i> Распределение взысканных денежных средств	110
<i>Статья 111.</i> Очередность удовлетворения требований взыскателей	111

Глава 15. ИСПОЛНИТЕЛЬСКИЙ СБОР. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОИЗВОДСТВЕ	112
<i>Статья 112.</i> Исполнительский сбор	112
<i>Статья 113.</i> Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве	114
<i>Статья 114.</i> Порядок привлечения банка или иной кредитной организации к ответственности за неисполнение исполнительного документа	115
<i>Статья 115.</i> Порядок взыскания исполнительского сбора и наложения штрафа	116
Глава 16. РАСХОДЫ ПО СОВЕРШЕНИЮ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ДЕЙСТВИЙ	117
<i>Статья 116.</i> Расходы по совершению исполнительных действий	117
<i>Статья 117.</i> Возмещение расходов по совершению исполнительных действий	117
Глава 17. ЗАЩИТА ПРАВ ВЗЫСКАТЕЛЯ, ДОЛЖНИКА И ДРУГИХ ЛИЦ ПРИ СОВЕРШЕНИИ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ДЕЙСТВИЙ	118
<i>Статья 118.</i> Защита прав взыскателя при несвоевременном исполнении исполнительного документа	118
<i>Статья 119.</i> Защита прав других лиц при совершении исполнительных действий	118
<i>Статья 120.</i> Защита прав организаций при неисполнении содержащегося в исполнительном документе требования о восстановлении на работе	118
<i>Статья 121.</i> Оспаривание постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия)	118
Глава 18. СРОКИ И ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ СЛУЖБЫ СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ	119
<i>Статья 122.</i> Сроки подачи жалобы	119
<i>Статья 123.</i> Подача жалобы в порядке подчиненности	119
<i>Статья 124.</i> Форма и содержание жалобы, поданной в порядке подчиненности	120
<i>Статья 125.</i> Основания для отказа в рассмотрении по существу жалобы, поданной в порядке подчиненности	121
<i>Статья 126.</i> Срок рассмотрения жалобы, поданной в порядке подчиненности	122
<i>Статья 127.</i> Решение по жалобе, поданной в порядке подчиненности	122
<i>Статья 128.</i> Порядок оспаривания постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия)	123

Глава 19. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	124
<i>Статья 129.</i> Признание утратившими силу отдельных законодательных актов в связи с принятием настоящего Федерального закона	124
<i>Статья 130.</i> Вступление в силу настоящего Федерального закона	126
<i>Федеральный закон</i> от 21 июля 1997 года № 118-ФЗ «О судебных приставах»	127
Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.	127
<i>Статья 1.</i> Задачи судебных приставов	127
<i>Статья 2.</i> Правовая основа деятельности судебных приставов.	127
<i>Статья 3.</i> Требования, предъявляемые к лицу, назначаемому на должность судебного пристава	127
<i>Статья 4.</i> Судебные приставы.	128
<i>Статья 5.</i> Организация деятельности службы судебных приставов	129
<i>Статья 6.</i> Порядок назначения на должность и освобождения от должности судебных приставов	129
Глава II. ПОЛНОМОЧИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ	129
<i>Статья 7.</i> Полномочия Министерства юстиции Российской Федерации по организации деятельности службы судебных приставов.	129
<i>Статья 8.</i> Полномочия главного судебного пристава Российской Федерации	130
<i>Статья 9.</i> Полномочия главного судебного пристава субъекта Российской Федерации	130
<i>Статья 10.</i> Полномочия старшего судебного пристава	131
Глава III. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ	132
<i>Статья 11.</i> Обязанности и права судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов.	132
<i>Статья 12.</i> Обязанности и права судебных приставов- исполнителей	133
<i>Статья 13.</i> Соблюдение прав и законных интересов граждан и организаций	135
<i>Статья 14.</i> Обязательность требований судебного пристава.	135
<i>Статья 15.</i> Условия и пределы применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия	135
<i>Статья 16.</i> Применение физической силы	136
<i>Статья 17.</i> Применение специальных средств.	136
<i>Статья 18.</i> Применение огнестрельного оружия	137
<i>Статья 19.</i> Ответственность судебных приставов, надзор и контроль за их деятельностью	138

Глава IV. ГАРАНТИИ ПРАВОВОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ.	138
<i>Статья 20.</i> Страховые гарантии судебным приставам и право на возмещение ущерба	138
<i>Статья 21.</i> Материальное обеспечение и иные меры социальной защиты судебных приставов	140
Глава V. ФИНАНСИРОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СЛУЖБЫ СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ	141
<i>Статья 22.</i> Финансовое обеспечение деятельности службы судебных приставов	141
<i>Статья 23.</i> Материально-техническое обеспечение службы судебных приставов	141
Глава VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	141
<i>Статья 24.</i> Вступление в силу настоящего Федерального закона	141
<i>Статья 25.</i> Переходные положения	141

Федеральный закон

«ОБ ИСПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОИЗВОДСТВЕ»

от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ

Принят Государственной Думой 14 сентября 2007 года

Одобен Советом Федерации 19 сентября 2007 года

(ред. от 13.05.2008)

ГЛАВА 1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

СТАТЬЯ 1. *Сфера действия настоящего Федерального закона* ▶ 1

1. Настоящий Федеральный закон определяет условия и порядок принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц, которым при осуществлении установленных федеральным законом полномочий предоставлено право возлагать на физических лиц (далее также — граждане), юридических лиц, Российскую Федерацию, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования (далее также — организации) обязанности по передаче другим гражданам, организациям или в соответствующие бюджеты денежных средств и иного имущества либо совершению в их пользу определенных действий или воздержанию от совершения определенных действий.

2. Условия и порядок исполнения судебных актов по передаче гражданам, организациям денежных средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации устанавливаются бюджетным законодательством Российской Федерации.

СТАТЬЯ 2. *Задачи исполнительного производства* ▶ 2

Задачами исполнительного производства являются правильное и своевременное исполнение судебных актов, актов других органов и должностных лиц, а в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях исполнение иных документов в целях защиты нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан и организаций.

3 *СТАТЬЯ 3. Законодательство Российской Федерации об исполнительном производстве*

1. Законодательство Российской Федерации об исполнительном производстве основано на Конституции Российской Федерации и состоит из настоящего Федерального закона, Федерального закона от 21 июля 1997 года № 118-ФЗ «О судебных приставах» (далее — Федеральный закон «О судебных приставах») и иных федеральных законов, регулирующих условия и порядок принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц.

2. Нормы федеральных законов, регулирующие условия и порядок принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц, должны соответствовать настоящему Федеральному закону.

3. На основании и во исполнение настоящего Федерального закона Президент Российской Федерации и Правительство Российской Федерации принимают нормативные правовые акты по вопросам обеспечения исполнительного производства.

4. Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила, чем предусмотренные законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве, то применяются правила международного договора.

4 *СТАТЬЯ 4. Принципы исполнительного производства*

Исполнительное производство осуществляется на принципах:

- 1) законности;
- 2) своевременности совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения;
- 3) уважения чести и достоинства гражданина;
- 4) неприкосновенности минимума имущества, необходимого для существования должника-гражданина и членов его семьи;
- 5) соотносимости объема требований взыскателя и мер принудительного исполнения.

5 *СТАТЬЯ 5. Органы принудительного исполнения*

1. Принудительное исполнение судебных актов, актов других органов и должностных лиц возлагается на Федеральную службу судебных приставов и ее территориальные органы.

2. Непосредственное осуществление функций по принудительному исполнению судебных актов, актов других органов и должностных лиц возлагается на судебных приставов-исполнителей структурных подразделений территориальных органов Федеральной службы судебных приставов (далее — подразделения судебных приставов).

3. Полномочия судебных приставов-исполнителей определяются настоящим Федеральным законом, Федеральным законом «О судебных приставах» и иными федеральными законами.

СТАТЬЯ 6. Обязательность требований судебного пристава-исполнителя ▶ 6

1. Законные требования судебного пристава-исполнителя обязательны для всех государственных органов, органов местного самоуправления, граждан и организаций и подлежат неукоснительному выполнению на всей территории Российской Федерации.

2. В случае невыполнения законных требований судебного пристава-исполнителя он применяет меры, предусмотренные настоящим Федеральным законом.

3. Невыполнение законных требований судебного пристава-исполнителя, а также воспрепятствование осуществлению судебным приставом-исполнителем функций по исполнению судебных актов, актов других органов и должностных лиц влекут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

СТАТЬЯ 7. Органы, организации и граждане, исполняющие требования, содержащиеся в судебных актах, актах других органов и должностных лиц ▶ 7

1. В случаях, предусмотренных федеральным законом, требования, содержащиеся в судебных актах, актах других органов и должностных лиц, исполняются органами, организациями, в том числе государственными органами, органами местного самоуправления, банками и иными кредитными организациями, должностными лицами и гражданами.

2. Указанные в части 1 настоящей статьи органы, организации и граждане исполняют требования, содержащиеся в судебных актах, актах других органов и должностных лиц, на основании исполнительных документов, указанных в статье 12 настояще-

го Федерального закона, в порядке, установленном настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами.

8 *СТАТЬЯ 8. Исполнение требований, содержащихся в судебных актах, актах других органов и должностных лиц, банками и иными кредитными организациями*

1. Исполнительный документ о взыскании денежных средств или об их аресте может быть направлен в банк или иную кредитную организацию непосредственно взыскателем.

2. Одновременно с исполнительным документом взыскатель представляет в банк или иную кредитную организацию заявление, в котором указываются:

1) реквизиты банковского счета взыскателя, на который следует перечислить взысканные денежные средства;

2) фамилия, имя, отчество, гражданство, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства или место пребывания, идентификационный номер налогоплательщика (при его наличии), данные миграционной карты и документа, подтверждающего право на пребывание (проживание) в Российской Федерации взыскателя-гражданина;

3) наименование, идентификационный номер налогоплательщика или код иностранной организации, государственный регистрационный номер, место государственной регистрации и юридический адрес взыскателя — юридического лица.

3. Представитель взыскателя представляет документ, удостоверяющий его полномочия, и сведения, указанные в части 2 настоящей статьи, о взыскателе и о себе.

4. Исполнительный документ, поступивший для исполнения в банк или иную кредитную организацию после отзыва у них лицензии, возвращается без исполнения направившему его лицу.

2 *СТАТЬЯ 9. Исполнение лицами, выплачивающими должнику-гражданину периодические платежи, судебного акта, акта другого органа или должностного лица*

1. Исполнительный документ о взыскании периодических платежей, о взыскании денежных средств, не превышающих в сумме двадцати пяти тысяч рублей, может быть направлен в организацию или иному лицу, выплачивающим должнику заработную плату, пенсию, стипендию и иные периодические платежи, непосредственно взыскателем.

2. Одновременно с исполнительным документом взыскатель представляет заявление, в котором указываются:

1) реквизиты банковского счета, на который следует перечислять денежные средства, либо адрес, по которому следует переводить денежные средства;

2) фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность взыскателя-гражданина;

3) наименование, идентификационный номер налогоплательщика или код иностранной организации, государственный регистрационный номер, место государственной регистрации и юридический адрес взыскателя — юридического лица.

3. Представитель взыскателя представляет документ, удостоверяющий его полномочия, и сведения, указанные в части 2 настоящей статьи, о взыскателе.

СТАТЬЯ 10. *Исполнение судебных актов, актов других органов и должностных лиц в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций* ▶ 10

При исполнении на территории Российской Федерации судебных актов, актов других органов и должностных лиц в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций на них распространяются положения настоящего Федерального закона.

СТАТЬЯ 11. *Исполнение решений иностранных судов и арбитражей* ▶ 11

Порядок исполнения в Российской Федерации решений иностранных судов и арбитражей устанавливается соответствующими международными договорами Российской Федерации, процессуальным законодательством Российской Федерации и настоящим Федеральным законом.

ГЛАВА 2. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

СТАТЬЯ 12. *Виды исполнительных документов* ▶ 12

1. Исполнительными документами, направляемыми (предъявляемыми) судебному приставу-исполнителю, являются:

1) исполнительные листы, выдаваемые судами общей юрисдикции и арбитражными судами на основании принимаемых ими судебных актов;

- 2) судебные приказы;
- 3) нотариально удостоверенные соглашения об уплате алиментов или их нотариально удостоверенные копии;
- 4) удостоверения, выдаваемые комиссиями по трудовым спорам;
- 5) акты органов, осуществляющих контрольные функции, о взыскании денежных средств с приложением документов, содержащих отметки банков или иных кредитных организаций, в которых открыты расчетные и иные счета должника, о полном или частичном неисполнении требований указанных органов в связи с отсутствием на счетах должника денежных средств, достаточных для удовлетворения этих требований;
- 6) судебные акты, акты других органов и должностных лиц по делам об административных правонарушениях;
- 7) постановления судебного пристава-исполнителя;
- 8) акты других органов в случаях, предусмотренных федеральным законом.

2. В случае утраты подлинника исполнительного документа основанием для исполнения является его дубликат, выдаваемый в установленном порядке судом, другим органом или должностным лицом, принявшим соответствующий акт.

3. Исполнительный документ, по которому возбуждено исполнительное производство, находится в материалах исполнительного производства. Судебный пристав-исполнитель направляет для исполнения постановление о возбуждении исполнительного производства с приложением копии указанного исполнительного документа.

13 ◀ **СТАТЬЯ 13. Требования, предъявляемые к исполнительным документам**

1. В исполнительном документе, за исключением постановления судебного пристава-исполнителя, судебного приказа и нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов, должны быть указаны:

- 1) наименование и адрес суда или другого органа, выдавшего исполнительный документ, фамилия и инициалы должностного лица;
- 2) наименование дела или материалов, на основании которых выдан исполнительный документ, и их номера;
- 3) дата принятия судебного акта, акта другого органа или должностного лица;

4) дата вступления в законную силу судебного акта, акта другого органа или должностного лица либо указание на немедленное исполнение;

5) сведения о должнике и взыскателе:

а) для граждан — фамилия, имя, отчество, место жительства или место пребывания, а для должника также — год и место рождения, место работы (если оно известно);

б) для организаций — наименование и юридический адрес;

в) для Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования — наименование и адрес органа, уполномоченного от их имени осуществлять права и исполнять обязанности в исполнительном производстве;

6) резолютивная часть судебного акта, акта другого органа или должностного лица, содержащая требование о возложении на должника обязанности по передаче взыскателю денежных средств и иного имущества либо совершению в пользу взыскателя определенных действий или воздержанию от совершения определенных действий;

7) дата выдачи исполнительного документа.

2. Если до выдачи исполнительного документа предоставлена отсрочка или рассрочка исполнения, то в исполнительном документе указывается, с какого времени начинается срок исполнения содержащихся в нем требований.

3. Исполнительный документ, выданный на основании судебного акта или являющийся судебным актом, подписывается судьей и заверяется гербовой печатью суда.

4. Исполнительный документ, выданный на основании акта другого органа или являющийся актом другого органа, подписывается должностным лицом этого органа и заверяется печатью данного органа или лица, его выдавшего.

5. Содержание судебного приказа и нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов определяется федеральными законами. Эти исполнительные документы подписываются лицами, принявшими или удостоверившими их, и заверяются печатью.

СТАТЬЯ 14. Постановление судебного пристава-исполнителя

▶ 14

1. Решения по вопросам исполнительного производства, принимаемые судебным приставом-исполнителем, главным судебным приставом Российской Федерации, главным судеб-

ным приставом субъекта Российской Федерации, старшим судебным приставом и их заместителями (далее также — должностное лицо службы судебных приставов) со дня направления (предъявления) исполнительного документа к исполнению, оформляются постановлениями должностного лица службы судебных приставов.

2. В постановлении судебного пристава-исполнителя должны быть указаны:

- 1) наименование подразделения судебных приставов и его адрес;
- 2) дата вынесения постановления;
- 3) должность, фамилия и инициалы лица, вынесшего постановление;
- 4) наименование и номер исполнительного производства, по которому выносится постановление;
- 5) вопрос, по которому выносится постановление;
- 6) основания принимаемого решения со ссылкой на федеральные законы и иные нормативные правовые акты;
- 7) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;
- 8) порядок обжалования постановления.

3. Судебный пристав-исполнитель или иное должностное лицо службы судебных приставов вправе по своей инициативе или по заявлению лиц, участвующих в исполнительном производстве, исправить допущенные им в постановлении описки или явные арифметические ошибки. Указанные исправления вносятся постановлением о внесении изменений в ранее вынесенное постановление.

4. Постановление судебного пристава-исполнителя подлежит исполнению в срок, указанный в постановлении, и может быть обжаловано в порядке подчиненности вышестоящему должностному лицу службы судебных приставов или оспорено в суде.

ГЛАВА 3. СРОКИ В ИСПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОИЗВОДСТВЕ

15 ◀ **СТАТЬЯ 15. Установление и исчисление сроков в исполнительном производстве**

1. Сроки в исполнительном производстве определяются календарной датой, указанием на событие, которое должно наступить, или периодом, в течение которого действие может быть совершено.

2. Сроки исчисляются годами, месяцами и днями. В сроки, исчисляемые днями, не включаются нерабочие дни.

3. Если настоящим Федеральным законом не установлено иное, то течение срока, исчисляемого годами, месяцами или днями, начинается на следующий день после календарной даты или дня наступления события, которыми определено начало срока.

СТАТЬЯ 16. Окончание сроков в исполнительном производстве ▶ 16

1. Срок, исчисляемый годами, оканчивается в соответствующий месяц и день последнего года установленного срока.

2. Срок, исчисляемый месяцами, оканчивается в соответствующий день последнего месяца установленного срока. Если окончание срока, исчисляемого месяцами, приходится на месяц, который соответствующего числа не имеет, то срок оканчивается в последний день этого месяца.

3. Срок, исчисляемый днями, оканчивается в последний день установленного срока.

4. Если настоящим Федеральным законом или иным федеральным законом не установлено иное, то в случаях, когда последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается первый следующий за ним рабочий день.

5. Срок, определенный в исполнительном документе календарной датой, оканчивается:

1) в день, непосредственно предшествующий указанной в исполнительном документе дате, если исполнительным документом предписано совершить определенные действия до этой даты;

2) в день, указанный в исполнительном документе.

6. Действие, для совершения которого установлен срок, может быть совершено до двадцати четырех часов последнего дня установленного срока.

7. Если заявление, жалоба, другие документы либо денежные суммы были поданы в орган или уполномоченному их принять лицу либо сданы на почту до двадцати четырех часов последнего дня установленного срока, то установленный срок не считается пропущенным.

8. Если действие должно быть совершено непосредственно в организации, то установленный срок оканчивается в тот час, когда в этой организации заканчивается рабочий день или прекращаются соответствующие операции.

17 *◀* **СТАТЬЯ 17. Последствия пропуска сроков в исполнительном производстве**

1. Пропуск срока, установленного настоящим Федеральным законом, иными федеральными законами или судебным приставом-исполнителем для исполнения требований, содержащихся в исполнительном документе, влечет ответственность, предусмотренную настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами. Пропуск срока не освобождает от исполнения требований, содержащихся в исполнительном документе.

2. Пропуск срока, установленного настоящим Федеральным законом, иными федеральными законами для обжалования вышестоящему должностному лицу службы судебных приставов постановлений и действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя, иных должностных лиц службы судебных приставов, влечет возврат жалобы лицу, ее подавшему, без рассмотрения по существу. Такая жалоба считается неподанной.

18 *◀* **СТАТЬЯ 18. Восстановление пропущенных сроков в исполнительном производстве**

1. Пропущенный срок подачи жалобы может быть восстановлен при условии, что одновременно с жалобой подано ходатайство о восстановлении пропущенного срока и должностное лицо службы судебных приставов, рассматривающее жалобу, признает причины пропуска срока уважительными, а срок подачи ходатайства о восстановлении срока разумным.

2. Восстановление пропущенного срока отдельным постановлением должностного лица службы судебных приставов не оформляется и выражается в принятии к рассмотрению по существу соответствующей жалобы.

3. Отказ в восстановлении пропущенного срока оформляется постановлением должностного лица службы судебных приставов, рассмотревшего ходатайство. Копия указанного поста-

новления направляется лицу, обратившемуся с ходатайством, не позднее дня, следующего за днем вынесения постановления.

4. Постановление об отказе в восстановлении пропущенного срока может быть обжаловано.

5. Восстановление пропущенных сроков для обращения в суд производится судом в порядке, установленном процессуальным законодательством Российской Федерации.

СТАТЬЯ 19. Приостановление сроков в исполнительном производстве

▶ 19

1. Течение всех неистекших сроков приостанавливается одновременно с приостановлением исполнительного производства.

2. Со дня возобновления исполнительного производства течение сроков продолжается.

СТАТЬЯ 20. Продление сроков в исполнительном производстве

▶ 20

1. Установленный судебным приставом-исполнителем срок может быть продлен им по заявлению лица, участвующего в исполнительном производстве. О продлении или об отказе в продлении срока выносится постановление.

2. Постановление о продлении или об отказе в продлении установленного судебным приставом-исполнителем срока может быть обжаловано.

СТАТЬЯ 21. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению

1. Исполнительные листы, выдаваемые на основании судебных актов, за исключением исполнительных листов, указанных в частях 2, 4 и 7 настоящей статьи, могут быть предъявлены к исполнению в течение трех лет со дня вступления судебного акта в законную силу или окончания срока, установленного при предоставлении отсрочки или рассрочки его исполнения.

2. Исполнительные листы, выдаваемые на основании судебных актов арбитражных судов, по которым арбитражным судом восстановлен пропущенный срок для предъявления исполнительного листа к исполнению, могут быть предъявлены к исполнению в течение трех месяцев со дня вынесения судом определения о восстановлении пропущенного срока.

3. Судебные приказы могут быть предъявлены к исполнению в течение трех лет со дня их выдачи.

4. Исполнительные документы, содержащие требования о взыскании периодических платежей, могут быть предъявлены к исполнению в течение всего срока, на который присуждены платежи, а также в течение трех лет после окончания этого срока.

5. Удостоверения, выдаваемые комиссиями по трудовым спорам, могут быть предъявлены к исполнению в течение трех месяцев со дня их выдачи.

6. Оформленные в установленном порядке акты органов, осуществляющих контрольные функции, о взыскании денежных средств с приложением документов, содержащих отметки банков или иных кредитных организаций, в которых открыты расчетные и иные счета должника, о полном или частичном неисполнении требований указанных органов в связи с отсутствием на счетах должника денежных средств, достаточных для удовлетворения этих требований, могут быть предъявлены к исполнению в течение шести месяцев со дня их возвращения банком или иной кредитной организацией.

7. Судебные акты, акты других органов и должностных лиц по делам об административных правонарушениях могут быть предъявлены к исполнению в течение одного года со дня их вступления в законную силу.

8. Сроки предъявления к исполнению исполнительных документов, не указанных в настоящей статье, устанавливаются в соответствии с федеральными законами.

22 ◀ **СТАТЬЯ 22. Перерыв срока предъявления исполнительного документа к исполнению**

1. Срок предъявления исполнительного документа к исполнению прерывается:

1) предъявлением исполнительного документа к исполнению;

2) частичным исполнением исполнительного документа должником.

2. После перерыва течение срока предъявления исполнительного документа к исполнению возобновляется. Время, истекшее до прерывания срока, в новый срок не засчитывается.

3. В случае возвращения исполнительного документа взыскателю в связи с невозможностью его исполнения срок предъявления исполнительного документа к исполнению исчисляется со дня возвращения исполнительного документа взыскателю.

4. Если исполнение судебного акта, акта другого органа или должностного лица было отсрочено или приостановлено, то течение срока предъявления исполнительного документа к исполнению возобновляется со дня возобновления исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица.

5. В случае рассрочки исполнения исполнительного документа течение срока предъявления его к исполнению продлевается на срок рассрочки.

6. Действие частей 1—4 настоящей статьи не распространяется на судебные акты, акты других органов и должностных лиц по делам об административных правонарушениях.

СТАТЬЯ 23. Восстановление пропущенного срока предъявления исполнительного документа к исполнению ▶ 23

1. Взыскатель, пропустивший срок предъявления исполнительного листа или судебного приказа к исполнению, вправе обратиться с заявлением о восстановлении пропущенного срока в суд, принявший соответствующий судебный акт, если восстановление указанного срока предусмотрено федеральным законом.

2. Пропущенные сроки предъявления к исполнению исполнительных документов, не указанных в части 1 настоящей статьи, восстановлению не подлежат.

**ГЛАВА 4. ИЗВЕЩЕНИЯ И ВЫЗОВЫ
В ИСПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОИЗВОДСТВЕ**

СТАТЬЯ 24. Извещения и вызовы в исполнительном производстве ▶ 24

1. Лица, участвующие в исполнительном производстве, извещаются об исполнительных действиях и о мерах принудительного исполнения или вызываются к судебному приставу-исполнителю либо на место совершения исполнительных действий повесткой с уведомлением о вручении, телефонограммой, телеграммой, с использованием электронной, иных видов связи и доставки или лицом, которому с его согласия судебный пристав-исполнитель поручает их доставить.

2. В случаях, когда исполнительный документ подлежит немедленному исполнению, а также при наложении ареста на имущество и принятии иных обеспечительных мер судебный пристав-исполнитель вправе совершать исполнительные действия и применять меры принудительного исполнения без предварительного уведомления об этом лиц, участвующих в исполнительном производстве.

3. Извещение, адресованное лицу, участвующему в исполнительном производстве, направляется по адресу, указанному в исполнительном документе, если лицо, участвующее в исполнительном производстве, или его представитель не указали иной адрес. Извещение может быть направлено по месту работы лица, участвующего в исполнительном производстве.

4. Извещение, адресованное организации, направляется по ее юридическому адресу или по юридическому адресу ее представительства или филиала. Извещение может направляться по адресу, указанному организацией судебному приставу-исполнителю в письменной форме.

5. Лица, уклоняющиеся от явки по вызову судебного пристава-исполнителя, могут подвергаться приводу на основании постановления судебного пристава-исполнителя, утверждаемого старшим судебным приставом.

25 ◀ **СТАТЬЯ 25. Содержание повестки, иного извещения**

1. В повестке, ином извещении должны содержаться:

- 1) наименование и адрес подразделения судебных приставов;
- 2) наименование адресата;
- 3) указание, в качестве кого извещается или вызывается адресат;
- 4) наименование или номер исполнительного производства, по которому извещается или вызывается адресат;
- 5) дата, время и место совершения исполнительного действия или применения меры принудительного исполнения.

2. Если адресату вместе с повесткой, иным извещением направляется копия постановления судебного пристава-исполнителя, то сведения, предусмотренные пунктами 4 и 5 части 1 настоящей статьи, в извещении могут не указываться.

3. В повестке или ином извещении указывается на последствия неявки адресата по вызову.

СТАТЬЯ 26. Доставка повестки, иного извещения

▶ 26

1. Если повестка, иное извещение доставляются по почте или лицом, которому судебный пристав-исполнитель поручил их доставить, то дата и время их доставления адресату фиксируются на документе, подлежащем возврату в подразделение судебных приставов.

2. Если повестка, иное извещение доставляются иным видом связи, то дата и время их доставления адресату фиксируются установленным способом.

СТАТЬЯ 27. Вручение повестки, иного извещения

▶ 27

1. Повестка, иное извещение, адресованные гражданину, вручаются ему лично под расписку на подлежащем возврату в подразделение судебных приставов уведомлении о вручении. Повестка, иное извещение, адресованные организации, вручаются работнику организации, который расписывается в получении повестки, иного извещения на уведомлении о вручении с указанием своих фамилии, инициалов и должности.

2. Если лицо, доставляющее повестку, иное извещение, не застанет вызываемого гражданина по месту его жительства, то повестка, иное извещение вручаются кому-либо из проживающих совместно с ним совершеннолетних членов семьи с их согласия. В этом случае адресат считается извещенным.

3. При отсутствии адресата лицо, доставляющее повестку, иное извещение, отмечает на уведомлении о вручении, куда выбыл адресат и когда ожидается его возвращение, или делает отметку об отсутствии таких сведений.

СТАТЬЯ 28. Перемена адреса во время ведения исполнительного производства

▶ 28

Лицо, участвующее в исполнительном производстве, обязано сообщать в подразделение судебных приставов о перемене своего адреса во время ведения исполнительного производства. При отсутствии такого сообщения повестка, иное извещение посылаются по последнему известному адресу указанного лица и оно считается извещенным, хотя бы по этому адресу более не проживает или не находится.

29 ◀ **СТАТЬЯ 29. Последствия отказа от принятия повестки, иного извещения или неявки за их получением**

1. При отказе адресата принять повестку, иное извещение лицо, доставляющее их, делает соответствующую отметку на повестке или ином извещении, которые возвращаются в подразделение судебных приставов.

2. Лица, участвующие в исполнительном производстве, считаются извещенными, если:

1) адресат отказался от получения повестки, иного извещения;

2) несмотря на получение почтового извещения, адресат не явился за повесткой, иным извещением, направленными по его адресу.

ГЛАВА 5. ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО

30 ◀ **СТАТЬЯ 30. Возбуждение исполнительного производства**

1. Судебный пристав-исполнитель возбуждает исполнительное производство на основании исполнительного документа по заявлению взыскателя, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

2. Заявление подписывается взыскателем либо его представителем. Представитель прилагает к заявлению доверенность или иной документ, удостоверяющий его полномочия. В заявлении может содержаться ходатайство о наложении ареста на имущество должника в целях обеспечения исполнения содержащихся в исполнительном документе требований об имущественных взысканиях, а также об установлении для должника ограничений, предусмотренных настоящим Федеральным законом.

3. Исполнительный документ и заявление подаются взыскателем по месту совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения, определяемому в соответствии со статьей 33 настоящего Федерального закона.

4. Если взыскателю неизвестно, в каком подразделении судебных приставов должно быть возбуждено исполнительное производство, то он вправе направить исполнительный документ и заявление в территориальный орган Федеральной службы судебных приставов (главному судебному приставу субъекта Российской Федерации) по месту совершения исполнительных

действий и применения мер принудительного исполнения, определяемому в соответствии со статьей 33 настоящего Федерального закона. Главный судебный пристав субъекта Российской Федерации направляет указанные документы в соответствующее подразделение судебных приставов в пятидневный срок со дня их получения, а если исполнительный документ подлежит немедленному исполнению — в день их получения.

5. Судебный пристав-исполнитель возбуждает исполнительное производство без заявления взыскателя в случаях, предусмотренных частью 6 настоящей статьи и частью 6 статьи 33 настоящего Федерального закона, а также когда суд, другой орган или должностное лицо в соответствии с федеральным законом направляют исполнительный документ судебному приставу-исполнителю.

6. Основанием для возбуждения исполнительного производства также является вынесенное в процессе принудительного исполнения исполнительного документа постановление судебного пристава-исполнителя о взыскании расходов по совершению исполнительных действий, исполнительского сбора и штрафов, наложенных судебным приставом-исполнителем в процессе исполнения исполнительного документа.

7. Заявление взыскателя и исполнительный документ передаются судебному приставу-исполнителю в трехдневный срок со дня их поступления в подразделение судебных приставов.

8. Судебный пристав-исполнитель в трехдневный срок со дня поступления к нему исполнительного документа выносит постановление о возбуждении исполнительного производства либо об отказе в возбуждении исполнительного производства.

9. При отказе взыскателю в удовлетворении ходатайства о наложении ареста на имущество должника или об установлении для должника ограничений, предусмотренных настоящим Федеральным законом, судебный пристав-исполнитель указывает в постановлении о возбуждении исполнительного производства мотивы такого отказа.

10. Если исполнительный документ подлежит немедленному исполнению, то он после поступления в подразделение судебных приставов немедленно передается судебному приставу-исполнителю, чьи полномочия распространяются на территорию, где должно быть произведено исполнение, а в случае его